

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. BŁ.KARD. STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W KADCZY

Na podstawie:

- art. 67 ust.1 pkt.3 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- § 7 Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz.624 z 2001 r. z późn. zm.);
- § 21a Statutu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kadczy.

§1

1. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Głównym celem świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Kadczy jest zapewnienie uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w Szkole ze względu na czas pracy rodziców (opiekunów prawnych) lub inne okoliczności, zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Cele i zadania świetlicy szkolnej:

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed lub po zajęciach edukacyjnych.
2. Wdrażanie dzieci do samodzielnej pracy umysłowej, organizowanie zespołowej nauki, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz udzielanie pomocy uczniom mającym trudności z nauką.
3. Kształtowanie u dzieci właściwej postawy etyczno – moralnej, wyrabianie osobowościowych cech charakteru takich jak, m.in.: pracowitość, zdyscyplinowanie, odwaga cywilna, odpowiedzialność, tolerancja.
4. Rozwijanie uzdolnień oraz zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych dzieci.
5. Przygotowanie do właściwego spędzania wolnego czasu. Wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.
6. Kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w domu i w swoim środowisku.
7. Rozpoznawanie i zapewnianie realizacji aktualnych potrzeb dzieci przy ścisłej współpracy z wychowawcami klas i rodzicami uczniów.

§2

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do tygodniowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoły oraz do potrzeb uczniów i ich rodziców.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci i trwa od 30 minut do 60 minut.

3. Ze świetlicy mogą korzystać w pierwszej kolejności uczniowie klas I – III, w szczególności dzieci rodziców pracujących, dzieci z rodzin niepełnych, wielodzietnych, a także ze środowisk zaniedbanych wychowawczo, zgłoszeni przez rodziców do stałego przebywania na zajęciach.

4. W uzasadnionych przypadkach opieką świetlicową zostają objęci uczniowie:

1) oczekujący na: zajęcia edukacyjne/lekcje/, rodziców, obiad;

2) skierowani przez wychowawcę klasy do odrabiania zadań domowych;

3) nieuczęszczający na inne zajęcia dodatkowe;

4) chcący rozwijać swoje zdolności i zainteresowania w ramach określonych zajęć świetlicowych;

a) decyzję o przyjęciu dziecka na zajęcia świetlicowe /w przypadkach wymienionych w ust. 3/ podejmuje wychowawca świetlicy w porozumieniu z wychowawcą klasy ucznia i za zgodą rodziców/prawnych opiekunów.

5. Podstawą zapisu dziecka do stałego korzystania ze świetlicy jest pisemna deklaracja rodziców, tzw. „Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej”, stanowiąca załącznik do niniejszego Regulaminu.

6. Na podstawie zebranych Kart zgłoszeń ustala się liczbę uczniów objętych opieką.

7. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy podejmuje Dyrektor Szkoły po konsultacjach z wychowawcą klasy ucznia i wychowawcą świetlicy.

8. Prawo do odbierania dziecka ze świetlicy mają rodzice lub osoby pełnoletnie, upoważnione pisemnie przez rodziców.

9. Samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy wymaga pisemnej zgody rodziców wraz z określeniem godziny wyjścia dziecka ze świetlicy.

10. Nie podlega opiece świetlicowej dziecko, które nie dotrze do świetlicy.

11. Zajęcia świetlicowe organizowane są w grupach wychowawczych nie większych niż 25 osób.

12. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut.

13. Korzystanie z zajęć świetlicowych jest bezpłatne.

14. Zajęcia świetlicowe mogą być prowadzone w różnych salach lekcyjnych, na boisku szkolnym, sali gimnastycznej i placu zabaw w zależności od rodzaju, formy i tematyki zajęć.

15. Na zajęciach realizowane są zadania zgodnie z opracowanym rocznym/lub półrocznym/miesięcznym planem pracy opiekuńczo – wychowawczej.

§3

ZADANIA WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Zapoznanie się z „Kartami zgłoszenia dziecka do świetlicy”.

2. Opieka nad powierzonym zespołem wychowanków i stworzenie im atmosfery dobrej pracy.

3. Przestrzeganie przepisów bhp.

4. Zapoznanie uczniów z zasadami zachowania obowiązującymi w świetlicy oraz ich prawami i oczekiwaniami wychowawcy.

5. Sprawdzanie obecności wychowanków na każdej godzinie zajęć.
6. Współdziałanie z wychowawcami klas i innymi nauczycielami uczącymi w Szkole.
7. Inicjowanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce i w zachowaniu.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów.
9. Współpraca z rodzicami: codzienny kontakt i rozmowy indywidualne w miarę potrzeb, korespondencja, rozmowy telefoniczne, rozmowy podczas zebrań rodziców, zgodnie z Kalendarzem organizacji Szkoły.
10. Sumienne prowadzenie dokumentacji:
 - 1) Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy;
 - 2) Tygodniowe lub miesięczne plany pracy grupy wychowawczej;
 - 3) Śródroczne i roczne sprawozdanie z pracy wychowawcy świetlicy;
 - 4) Dziennik zajęć świetlicy;
 - 5) Karty zgłoszenia dzieci.
11. Dbłość o estetykę pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia.

§4

ZASADY ZACHOWANIA UCZESTNIKÓW ŚWIETLICY

1. Uczestnikiem świetlicy jest każde dziecko ujęte w dzienniku zajęć świetlicy.
2. Uczestnikowi świetlicy nie wolno opuszczać świetlicy bez zezwolenia wychowawcy.
3. Wszyscy uczniowie uczestniczący w zajęciach zobowiązani są do:
 - 1) zgłoszenia faktu przyścia na zajęcia lub opuszczenia zajęć wychowawcy;
 - 2) dbania o porządek;
 - 3) poszanowania sprzętu świetlicowego, rzeczy własnych i kolegów;
 - 4) wypełniania poleceń wychowawcy świetlicy;
 - 5) odrabiania zadanych lekcji w godzinach na ten cel przeznaczonych;
 - 6) brania udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych w planie dnia.
4. W czasie odrabiania lekcji obowiązuje cisza.
5. Uczestnik świetlicy jest grzeczny, uprzejmy i zdyscyplinowany w stosunku do wychowawcy i kolegów oraz innych nauczycieli i pracowników Szkoły.
6. Uczestnik świetlicy przestrzega zasad higieny osobistej i czystości odzieży, utrzymuje porządek i czystość podczas zajęć w świetlicy.

§5

WYCHOWANEK ŚWIETLICY MA PRAWO DO :

1. Dobrze zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania w sposób kulturalny myśli i przekonań.
4. Ciepłej i życzliwej atmosfery.

5. Poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego.
6. Poszanowania godności osobistej.
7. Ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną.
8. Pomocy w odrabianiu lekcji i rozwiązywaniu problemów.
9. Wrozumiałości i cierpliwości.
10. Nagród, wyróżnień oraz pochwał udzielonych przez wychowawcę, w szczególności za szczególną aktywność na zajęciach i wzorowe zachowanie:
 - 1) o udzieleniu pochwały, otrzymaniu przez ucznia wyróżnienia, nagrody wychowawca informuje ustnie rodziców ucznia oraz wychowawcę klasy ucznia;
 - 2) wychowawca świetlicy zapisuje uwagę pozytywną w Dzienniku świetlicy, w części Notatki.

§6

WYCHOWANEK ŚWIETLICY ZOBOWIĄZANY JEST DO:

1. Powitania i pożegnania z wychowawcą i kolegami.
2. Zmiany obuwia/obowiązuje obuwie zamienne/.
3. Ułożenia plecaków, toreb w ustalonym porządku.
4. Udziału w zajęciach.
5. Współpracy z całą grupą.
6. Przestrzegania zasad współżycia w grupie.
7. Pomagania słabszym podczas zabaw, gier i nauki.
8. Dbałości o wspólne dobro, ład i porządek na stolikach i w sali.
9. Poszanowania sprzętów w świetlicy, gier stolikowych, przyborów do pracy i innych.
10. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
11. Uczeń może być ukarany za nieprzestrzeganie zasad zachowania na świetlicy, dezorganizację pracy: upomnieniem, naganą udzielonymi przez wychowawcę:
 - 1) o zastosowaniu wobec ucznia kary wychowawca informuje ustnie rodziców oraz wychowawcę klasy ucznia;
 - 2) wychowawca świetlicy zapisuje uwagę negatywną w Dzienniku świetlicy, w części Notatki.

§7

OBOWIĄZKI RODZICA/ OPIEKUNA

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
2. Zgłoszenia faktu odbioru dziecka lub jego nieobecności na zajęciach nauczycielowi prowadzącemu zajęcia świetlicowe.
3. Informowania pisemnego nauczyciela o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (z datą i podpisem).
4. Poinformowania dziecka o zasadach bezpiecznego powrotu dziecka ze szkoły do domu.

ODBIERANIE DZIECI PO ZAJĘCIACH

1. Uczniowie klas: I-III odbierani są z zajęć świetlicowych przez rodziców (prawnych opiekunów) lub osoby pełnoletnie upoważnione przez rodziców w karcie zgłoszenia.
2. W wyjątkowych sytuacjach uczeń klas I – III może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w Karcie zgłoszenia dziecka na zajęcia, jeśli ta osoba ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
3. Uczniowie klas I-III (którzy ukończyli 7 lat) mogą wracać do domu samodzielnie, jeżeli rodzice (prawni opiekunowie) wyrazili taką wolę na piśmie lub karcie zgłoszenia.
4. Jeżeli dziecko uczęszczające do klas: I-III nie zostanie odebrane po zajęciach świetlicowych przez pełnoletniego opiekuna, wskazanego przez rodziców (prawnych opiekunów) w Karcie zgłoszenia, wychowawca powinien:
 - 1) zadzwonić do rodziców (prawnych opiekunów) lub osób z rodziny wskazanych przez ucznia;
 - 2) w przypadku braku kontaktu z opiekunami należy powiadomić o zaistniałej sytuacji Dyrektora Szkoły.
5. W przypadku zgłoszenia się po dziecko osoby pełnoletniej, która nie jest wskazana w karcie zgłoszenia, należy skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami) w celu potwierdzenia woli przekazania dziecka osobie, która się zgłosiła, a następnie sporządzić pisemne powierzenie dziecka danej osobie. Dane osoby odbierającej należy spisać z dowodu osobistego bądź innego dokumentu.
6. Jeżeli po wychowanka zgłoszą się rodzice (prawni opiekunowie) bądź osoba pełnoletnia znajdująca się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, wychowawca sporządza pisemną notatkę podpisaną przez w/w, poucza opiekuna, i o zaistniałej sytuacji powiadamia Dyrektora Szkoły.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wychowawca świetlicy lub wychowawcy uczniów uczestniczących w zajęciach zapoznają ustnie uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) z niniejszym Regulaminem na początku roku szkolnego, podczas pierwszego zebrania klasowego z rodzicami i podczas pierwszych zajęć świetlicowych.
2. Rodzice lub uczniowie nieobecni w Szkole w dniu przedstawiania Regulaminu przez wychowawcę mogą zapoznać się z Regulaminem na stronie internetowej Szkoły lub w sali świetlicy szkolnej.
3. Regulamin obowiązuje w bieżącym roku szkolnym.

Załącznik do Regulaminu Świetlicy Szkolnej Szkoły Podstawowej w Kadczy: Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej