……………………………………………

*Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

……………………………………………

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej w Czarnym Potoku**

**Wniosek o przyjęcie do klasy …………… publicznej szkoły podstawowej[[1]](#footnote-1)**

**na rok szkolny 20…/20….**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu*  *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* | |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata | | Matki | |  | | | | | | | | | | |
| Ojca | |  | | | | | | | | | | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata [[3]](#footnote-3) | | Kod pocztowy | | | | | | |  | | | | | |
| Poczta | | | | | | |  | | | | | |
| Miejscowość | | | | | | |  | | | | | |
| Numer domu /numer mieszkania | | | | | | |  | | | | | |
| 6. | Adres poczty elektronicznej  i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu | | | | | | |  | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | |  | | | | | |
| Ojca | Telefon do kontaktu | | | | | | |  | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | |  | | | | | |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych[[4]](#footnote-4)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[[5]](#footnote-5)

1. Pierwszy wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Drugi wybór

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Trzeci wybór

……………………………………………………………………………………………………………..

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w Uchwale Nr 4/XXIX/2021 Rady Gminy [[6]](#footnote-6) z dnia 29 stycznia 2021 r.**

\*) Jeżeli Pan/Pani chce , by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p**  1 | **Kryterium**  2 | **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium** (proszę zaznaczyć TAK lub NIE)  3 | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak\*)**  4 |
| **1.** | Dziecko, które odbywa roczne przygotowanie przedszkolne w Przedszkolu Samorządowym w Czarnym Potoku - **5 punktów.** | Wniosek o przyjęcie |  |
| **2.** | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w następnym roku szkolnym do Szkoły Podstawowej w Czarnym Potoku **– 5 punktów.** | Oświadczam:  **TAK NIE** |  |
| **3.** | Dziecko, dla którego wybrana szkoła podstawowa znajduje się bliżej miejsca zamieszkania, niż jego szkoła obwodowa – **3 punkty** | Oświadczam:  **TAK NIE** |  |
| **4.** | Dziecko, które ze względu na pracę zawodową rodziców lub inną uzasadnioną sytuację rodzinną, wymaga całodziennej opieki członków rodziny lub innych osób zamieszkujących w obwodzie szkoły - **2 punkty.** | Oświadczam:  **TAK NIE** |  |
| **5.** | Dziecko, którego rodzeństwo lub rodzice są absolwentami Szkoły Podstawowej w Czarnym Potoku – **1 punkt.** | Oświadczam:  **TAK NIE** |  |

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej do której wniosek został złożony.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[7]](#footnote-7)
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

**…………………………………… ……………………………………………**

*Data Czytelny podpis rodzica kandydata*

1. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** szkół. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art. 20e ust. 3 i 4 w związku z art. 20zf ust. 1 ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2015 r. Poz.2156 ze zm.), postępowania rekrutacyjnego prowadzone jest na podstawie kryteriów ustalonych uchwałą Rady Gminy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-7)